

Denominazione Corso:

STRUMENTI INFORMATICI PER L'AGGIORNAMENTO CATASTALE

DIRETTIVA REGIONALE RELATIVA ALLA FORMAZIONE CONTINUA DEI
LAVORATORI OCCUPATI

DURATA: 44 ore (42 + 2 prova finale)

COSTO: € 484,00 a carico del partecipante € 145,20 pari al 30% (70% finanziato dalla
Regione Piemonte)

TITOLO DI STUDIO: Diploma di Scuola secondaria di secondo grado o laurea ad
indirizzo tecnico - settore tecnologico con indirizzo costruzioni-ambiente-territorio

FREQUENZA: obbligatoria per almeno 2/3 del monte ore

SEDE: Via Toselli, 1 – Torino

POSTI: max 16

DESCRIZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE

Il corso si propone di aggiornare il professionista nell'ambito della materia catastale al fine di renderlo completamente autonomo nella gestione della pratica, fornendogli le competenze necessarie per affrontare le procedure in materia di accatastamento, di variazione di enti e immobili urbani connessa al Catasto Fabbricati e lo svolgimento di aggiornamento cartografico connesso al Catasto Terreni. Poiché oggi la pratica catastale è gestita in modo completamente informatizzato, diventa indispensabile per il professionista essere competente nell'uso dello strumento informatico, in particolare dei software messi a disposizione dall'Agenzia delle Entrate (programmi ministeriali: PREGEO (PREtrattamento atti GEOMETRICI) e DOCFA (DOCumenti Catasto Fabbricati) riguardanti l'utilizzo e l'aggiornamento delle banche dati catastali dei terreni (Pregeo) e dei fabbricati (Docfa). Data l'ampia casistica che si presenta nello svolgimento dell'attività professionale, durante il corso sarà dedicato spazio anche all'approfondimento della normativa specifica di settore attraverso l'esame delle circolari ministeriali e della prassi consolidata, l'analisi di casi di studio ed esercitazioni specifiche sulle situazioni di maggior rilevanza e interesse. Al termine del corso il partecipante sarà in grado di: - interpretare appropriatamente la normativa catastale di riferimento - utilizzare l'applicativo Pregeo per l'aggiornamento del catasto terreni - utilizzare l'applicativo Docfa per l'aggiornamento del catasto fabbricati.

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVE

- **ACCOGLIENZA ore 1**

L'obiettivo dell'UF è quello di presentare il progetto formativo e condividere con i partecipanti le motivazioni di partecipazione al corso e le regole che presiedono lo svolgimento delle attività (patto formativo). Vengono inoltre presentati l'organizzazione dell'agenzia formativa, le figure/ruoli di riferimento ed i servizi offerti.

Argomenti trattati

- Presentazione dell'Agenzia Formativa e del personale coinvolto nel corso
- Aspettative e motivazioni dei partecipanti
- Obiettivi e organizzazione del percorso formativo
- Patto formativo: funzione e significato Servizi a supporto dei partecipanti

- **PROCEDURE DI GESTIONE DELLE PRATICHE CATASTALI ore 41**

L'UF intende fornire le competenze necessarie per un corretto uso dei programmi ministeriali predisposti per la gestione delle pratiche catastali insieme con un'adeguata panoramica della normativa e di casi di studio significativi.

Argomenti trattati

Catasto dei Terreni

- Normativa specifica del Catasto Terreni (Corretta rappresentazione in mappa dei fabbricati, procedura per il Deposito in Comune previsto dal DPR 380/2001, trattazione di particelle Acque e Strade Pubbliche, trattazione dei Fabbricati Fotoidentificati e degli Impianti Fotovoltaici, ecc.)
- La procedura Pregeo e sue Circolari applicative (Circ 30/E del 2014 e Circ. 44/E del 2016)
- L'applicativo PREGEO: - Modalità di download e installazione - Attivazione della procedura e comandi principali - Inserimento e aggiornamento dei dati e della descrizione geometrica e visualizzazione grafica dell'oggetto del rilievo - Predisposizione e stampa dei modelli informatizzati per la presentazione dell'atto di aggiornamento - Redazione di Tipo di Conformità, Tipo Mappale, Stralcio di Corte, Frazionamento - Redazione di Tipo Mappale GPS, Tipo Particellare e Tipo a Rettifica - Criticità di Pregeo 10, casi particolari e problematici

Catasto dei Fabbricati

- Classamento delle unità immobiliari urbane, dei fabbricati rurali ed industriali e delle categorie speciali
- Le categorie F
- La procedura Docfa e sue Circolari applicative
- L'applicativo DOCFA: - Modalità di download e installazione - Attivazione della procedura e comandi principali - Compilazione dei documenti - Gestione elaborati grafici (schede catastali ed Elaborato Planimetrico) - Compilazione modelli 1N / 2N - Compilazione Elenco Subalterni ed Entità Tipologiche - Documenti pregressi – Analisi ricorrenti motivi di sospensione delle pratiche e applicazione delle sanzioni

- **PROVA FINALE ore 2**

Al termine del corso verrà effettuata una verifica finale consistente in:

- somministrazione di un questionario composto da domande a risposta multipla riferito alla normativa inerente la materia catastale; la durata della prova è di 30' con punteggio max. 50/100 (prova superata con punteggio maggiore o uguale a 30/100)
- esercitazione pratica sull'applicativo Docfa consistente nella predisposizione di una variazione catastale; la durata della prova è di 60' con punteggio max. 50/100 (prova superata con punteggio maggiore o uguale a 30/100)

Al termine è previsto un breve incontro con i partecipanti finalizzato all'esame degli esiti ed al chiarimento di eventuali dubbi emersi.

CERTIFICAZIONE PREVISTA IN USCITA: VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE,
previa frequenza obbligatoria di almeno 2/3 del monte ore e superamento della prova finale.