



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA  
Città della Salute e della Scienza di Torino

**SEDE LEGALE:** Corso Bramante, 88/90 - 10126 Torino  
**Centralino:** tel. +39.011.6331633 **P.I./Cod. Fisc.** 10771180014 [www.cittadellasalute.to.it](http://www.cittadellasalute.to.it)

**Presidi Ospedalieri:** - Mollinette, Padiglione S. Lazzaro, Poliambulatorio S. Giovanni Antica Sede  
- Centro Traumatologico Ortopedico  
- Infantile Regina Margherita, Ostetrico Ginecologico S. Anna

### **S.C. Tecnico**

Direttore: Arch. Paolo Melchior  
Via Nizza 138 - 10126 Torino  
[tecnico@cittadellasalute.to.it](mailto:tecnico@cittadellasalute.to.it)  
tel. 011 - 633.3108 - fax 011 - 633.3073

### **Stazione appaltante:**

La Stazione Appaltante è l'"A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino", con sede in C.so Bramante n° 88/90 - 10126 Torino tel: 011/633.16.33 - fax: 011/633.30.73 - PEC: [protocollo@pec.cittadellasalute.to.it](mailto:protocollo@pec.cittadellasalute.to.it)  
Codice Fiscale e P. I.V.A.: 10771180014

### **Responsabile Unico del Procedimento:**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 10 dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è l'Arch. Paolo Melchior.

**AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER SERVIZI TECNICI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA ED INGEGNERIA ED ALTRI SERVIZI TECNICI D'IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 EURO (I.V.A. ED ONERI PREVIDENZIALI ESCLUSI) AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A E B) D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50**

- Visti gli articoli 36, comma 2, lett. a) e b) e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- Viste le Linee Guida n° 1 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50, recanti "Indirizzi Generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";
- Viste le Linee Guida n° 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Città della Salute e della Scienza di Torino"

## rende noto

### Art. 1 - OGGETTO

Che, in esecuzione della Deliberazione del Commissario dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino n° 434 del 10/04/2020, intende dotarsi di uno strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza nell'attività contrattuale sotto soglia per la quale non è prevista la pubblicazione di un bando, assicurando, altresì, il rispetto dei principi di economicità, tempestività e correttezza prescritti dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

Intende quindi procedere alla formazione di elenchi di professionisti esterni abilitati per l'eventuale affidamento, a cura del Responsabile Unico del Procedimento, di incarichi per servizi tecnici di architettura ed ingegneria il cui importo stimato sia inferiore ad € 100.000,00, ai sensi dell'art. 157, comma 2 e con le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Tale elenco avrà validità triennale a decorrere dalla relativa approvazione. Esso sarà aggiornato ed integrato con cadenza annuale per integrare eventuali richieste nel frattempo giunte, mediante apposito provvedimento.

L'elenco sarà suddiviso per categorie, nell'ambito delle quali saranno iscritti i soggetti che avranno fatto richiesta, in relazione alla specifica professionalità dichiarata.

L'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare per affidare eventuali incarichi professionali d'importo inferiore ad € 100.000,00, in base alle esigenze dell'Amministrazione, attingendo alle domande che perverranno a seguito del presente avviso.

L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questa A.O.U., né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento.

La specificazione delle modalità e condizioni di esecuzione della prestazione richiesta, nonché i tempi di esecuzione saranno indicati di volta in volta nella lettera d'invito.

Copia del presente avviso verrà pubblicata sul sito internet aziendale <http://www.cittadellasalute.to.it> - nella sezione "Bandi di gara e Avvisi" - Tecnico - Gare in corso, e sarà inviata per l'adeguata pubblicizzazione agli ordini/collegi professionali degli Ingegneri, Architetti, Geometri e Periti Industriali della Provincia di Torino.

La documentazione necessaria per l'iscrizione all'Albo è consultabile e scaricabile sulla piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia "SINTEL" ricercando la presente procedura tramite il motore di ricerca bandi all'indirizzo <http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearc.xhtml>.

### Art. 2 - TIPOLOGIE DEI SERVIZI

Le tipologie di prestazioni, alle quali corrisponderanno separati elenchi ai quali è possibile chiedere l'iscrizione, sono le seguenti:

1. **Elenco 1 - Progettazione e Direzione Lavori opere edili:** progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per realizzazione, ristrutturazione e recupero, con particolare riferimento all'edilizia sanitaria, a pubblici edifici in genere e beni di interesse storico ed artistico;
2. **Elenco 2 - Progettazione e Direzione Lavori opere strutturali, consolidamento, antisismica e verifiche strutturali:** progettazione strutturale, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per nuove costruzioni, attività di verifica statica di edifici esistenti per strutture



- edilizie anche complesse in muratura, legno, c.a., c.a.p., acciaio, anche per zone sismiche, compresi interventi di contenimento, opere di sostegno e fondazioni;
3. **Elenco 3 - Progettazione e Direzione Lavori impianti elettrici:** progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti impianti elettrici e reti informatiche per il trattamento dei dati e similari;
  4. **Elenco 4 - Progettazione e Direzione Lavori impianti idro-termo-sanitari:** progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti impianti di condizionamento, trattamento aria, idrotermosanitari, meccanici e gas medicali;
  5. **Elenco 5 - Progettazione e Direzione Lavori impianti elevatori:** progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti ascensori ed impianti di sollevamento e trasporto in genere;
  6. **Elenco 6 - Prevenzione incendi:** progettazione inerente la prevenzione incendi e pratiche amministrative connesse all'ottenimento di certificazione di prevenzione incendi e sicurezza in genere;
  7. **Elenco 7 - Coordinamento Sicurezza:** Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m. ed i.;
  8. **Elenco 8 - Rilievi acustici ed ambientali:** rilievi e valutazioni di impatto acustico e ambientale;
  9. **Elenco 9 - Verifica preventiva della progettazione:** verifica dei progetti ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016;
  10. **Elenco 10 - Collaudi tecnico-amministrativi ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016;**
  11. **Elenco 11 - Collaudi strutturali ai sensi dell'art. 102, comma 6 del D.Lgs. 50/2016;**
  12. **Elenco 12 - Incarichi in materia patrimoniale:** predisposizione di perizie, pratiche catastali e presso l'Ufficio del Territorio, stime, certificazioni di congruità, certificazioni energetiche ecc.

### **Art. 3 - SOGGETTI CHE POSSONO ISCRIVERSI - REQUISITI E LIMITI**

Sono ammessi a partecipare alle procedure di iscrizione agli elenchi in argomento gli operatori economici elencati all'art. 46, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti tra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alle manutenzioni di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati o pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;



- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

I requisiti di seguito elencati devono essere posseduti al momento dell'iscrizione all'elenco e tempestivamente aggiornati a cura del Professionista.

### 1. Requisiti di ordine generale.

Non è ammessa l'iscrizione degli operatori economici per i quali sussistono: una o più cause di esclusione tra quelle indicate dall'art. 80 del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

### 2. Requisiti speciali.

- Per tutti i Professionisti: possesso delle lauree o dei diplomi tecnici richiesti per ogni singola categoria dell'art. 2 e possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- per tutti i Professionisti: iscrizione agli Ordini o Collegi professionali idonei in relazione alle specifiche competenze professionali richieste per l'esecuzione degli incarichi nelle categorie citate all'art. 2;
- per le società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.: possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del Decreto del MIT n° 263 del 02/12/2016;
- per le società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.: possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del Decreto del MIT n° 263 del 02/12/2016;
- per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.: possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del Decreto del MIT n° 263 del 02/12/2016;
- per i consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.: possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del Decreto del MIT n° 263 del 02/12/2016.

### Requisiti specifici per le singole categorie di cui all'art. 2:

#### Per gli elenchi 1,2,3,4,5,6,9,10 e 11

Titolo: Laurea in Ingegneria o Architettura, Diploma di Geometra o Perito Industriale;

Iscrizioni: Ordine degli Ingegneri o degli Architetti, Collegio Geometri, Collegio dei Periti Industriali;

Possesso requisiti: specifico Curriculum.

Per l'elenco 6, ai sensi dell'art. 16, comma 39, del D.Lgs. 8 marzo 2006, n° 139, per lo svolgimento di attività proprie del "professionista antincendio" è necessaria l'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 6 del d.m. 05/08/2011.

Per l'elenco 9, potranno essere invitati a presentare offerta soltanto gli organismi di controllo accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 e i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, D.Lgs. 50/2016 che dispongono di un sistema interno di controllo della qualità. I requisiti per



l'accesso alle eventuali future gare saranno quelli previsti nella parte VII delle Linee Guida n. 1 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".

Per gli elenchi 10 e 11, ai sensi dell'art. 216 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207, costituiscono requisito abilitante allo svolgimento dell'incarico di collaudo l'essere laureato in ingegneria, architettura e, limitatamente a un solo componente della commissione (di collaudo), l'essere laureato in geologia, scienze agrarie e forestali; è inoltre necessaria l'abilitazione all'esercizio della professione nonché, ad esclusione dei dipendenti delle amministrazioni aggiudicatrici, l'iscrizione da almeno cinque anni nel rispettivo albo professionale. L'incarico di collaudo può essere conferito anche a soggetti muniti di laurea breve o diploma universitario, nell'ambito stabilito dalla normativa vigente in ordine alle attività attribuite a ciascuna professione, abilitati all'esercizio della professione e, ad esclusione dei dipendenti delle amministrazioni aggiudicatrici, iscritti da almeno cinque anni nel rispettivo albo professionale. Ai fini dell'affidamento dell'incarico di collaudo a soggetti esterni, il collaudatore o i collaudatori da incaricare, devono essere in possesso dei requisiti specifici richiesti per l'intervento da collaudare ed avere conseguito il titolo professionale:

- a) Da almeno dieci anni per il collaudo di lavori di importo pari o superiore a 5.000.000,00 di euro;
- b) Da almeno cinque anni per il collaudo di lavori di importo inferiore a 5.000.000,00 di euro.

Ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 6 giugno 2001, n° 380, il collaudo statico "deve essere eseguito da un ingegnere o da un architetto, iscritto all'albo da almeno dieci anni, che non sia intervenuto in alcun modo nella progettazione, direzione, esecuzione dell'opera".

#### Per l'elenco 7

Titolo: Laurea in Ingegneria o Architettura, Diploma di Geometra o Perito Industriale;

Iscrizioni: Ordine degli Ingegneri o degli Architetti, Collegio Geometri, Collegio dei Periti Industriali;

Possesso requisiti: abilitazione ex D.Lgs. 81/08.

#### Per l'elenco 8

Titolo: Laurea o Diploma

Iscrizioni: Rispettivi Ordini e Collegi

Possesso requisiti: Tecnico abilitato ai sensi della L. 447/95 (Legge quadro sull'inquinamento acustico).

In rapporto alla natura ed alla complessità delle attività da svolgere, in occasione delle singole procedure negoziate potranno essere richiesti ulteriori requisiti professionali e tecnico-organizzativi (abilitazioni e altri requisiti previsti dalla legge).

E' ammessa anche la partecipazione di professionisti dipendenti di Pubbliche Amministrazioni purché in possesso dei requisiti di legge e nel rispetto delle norme sulla incompatibilità degli incarichi.

Potranno essere invitati alle singole procedure di selezione soltanto coloro che, sulla base della documentazione presentata all'atto della richiesta di iscrizione negli elenchi, risulteranno in possesso di un requisito minimo consistente nell'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di progettazione e/o coordinamento sicurezza in fase di progettazione e/o direzione lavori e/o coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e/o collaudo, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari al 100% dell'importo dei lavori da progettare, dirigere, collaudare ecc.

#### Requisito di esperienza pregressa:



La descrizione del requisito consiste nell'indicare incarichi significativi svolti direttamente dal Professionista nell'ambito della categoria e delle prestazioni per la quale si richiede l'iscrizione all'Elenco nel decennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso.

Qualora gli incarichi siano parte di un incarico più articolato, di cui quello proposto costituisca solo una componente, l'importo da indicare dovrà essere esclusivamente quello relativo al servizio/categoria per il quale si richiede l'iscrizione all'Elenco.

Qualora l'incarico indicato dal professionista sia stato svolto collegialmente, l'importo indicato sarà esclusivamente quello corrispondente alla componente svolta dal Professionista.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, deve essere indicata la composizione dell'eventuale gruppo di lavoro con l'individuazione del Capogruppo e la presenza nel gruppo di almeno un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della Professione.

**Al fine di promuovere il sostegno ai giovani professionisti** ovvero un "professionista laureato e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione" limitatamente alla facoltà di assumere incarichi di valore inferiore a 40.000,00 Euro, all'atto di iscrizione all'Elenco non viene resa obbligatoria la descrizione dell'esperienza pregressa.

Resta comunque inequivocabile che il giovane professionista debba essere iscritto all'albo professionale pertinente.

I soggetti di cui sopra potranno iscriversi nell'elenco purché:

- a) Non si trovino in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti con la pubblica amministrazione indicate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
- b) Nell'ipotesi di persone fisiche:
  - abbiano conseguito le relative lauree specifiche e/o diplomi tecnici;
  - siano legalmente abilitati all'esercizio della professione ed iscritti nei rispettivi Ordini e/o Collegi professionali;
- c) nell'ipotesi di persone giuridiche:
  - siano iscritte alla Camera di Commercio per attività adeguate, e qualora società di ingegneria, dispongano di un direttore tecnico in possesso dei requisiti previsti dal comma 1 dell'art. 254 del D.P.R. 207/2010.

E' vietato ai liberi professionisti iscriversi nell'elenco qualora nello stesso venga iscritta una società di professionisti o una società di ingegneria o consorzio delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

La violazione di detto divieto comporta la non iscrizione in elenco di entrambi i soggetti.

Nel caso di associazioni o società dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative.

In caso di raggruppamento temporaneo ogni variazione alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata all'A.O.U.

L'A.O.U., nel corso delle selezioni che verranno bandite utilizzando gli iscritti agli elenchi, potrà richiedere la dimostrazione dell'effettivo possesso dei requisiti, procedendo anche a mezzo di verifiche d'ufficio sulle autocertificazioni presentate ai sensi del D.P.R. 445/2000.

In caso di controversia è esclusa la competenza arbitrale ed il Foro competente è quello di Torino.

#### **Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**



### **Piattaforma di e-procurement SINTEL**

Gli operatori economici interessati all'iscrizione all'elenco devono presentare, entro il giorno 12 GIU. 2020 alle ore 18,00, apposita candidatura tramite lo schema di domanda (Allegato A) contenente tutte le informazioni richieste dal presente avviso, firmata digitalmente, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica di e-procurement SINTEL di ARIA S.p.A. accessibile all'indirizzo <http://www.ariaspa.it> dove sono altresì disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa.

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite la piattaforma telematica SINTEL, pertanto, la trasmissione di documentazione ed ogni comunicazione inerente l'iscrizione nell'Elenco avverrà esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL.

Per poter presentare la domanda di iscrizione nell'elenco ciascun operatore economico è tenuto ad effettuare preventivamente la registrazione su Sintel accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo <http://www.ariaspa.it> nell'apposita sezione "registrazione" - "registrazione alla Centrale Acquisti" - "Registrazione Imprese", qualificandosi per una delle attività (cod. ATECO) riconducibili alla procedura in oggetto per l'Ente Città della Salute e della Scienza di Torino.

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra le quali la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, nonché nel successivo paragrafo del presente Disciplinare.

Per supporto tecnico operativo relativo alle modalità di iscrizione e/o caricamento della candidatura e della relativa documentazione è possibile contattare il numero verde del gestore della piattaforma Sintel al seguente numero verde: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8,30 alle ore 18,30 esclusi sabato, domenica e festivi. Ulteriori informazioni sono disponibili al seguente indirizzo: <http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/menu/contatti>.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, in caso di sospensione temporanea del funzionamento della Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere all'Help Desk di cui sopra è possibile richiedere informazioni inviando una e-mail al seguente indirizzo: [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it).

### **Richieste di informazioni e/o richieste di chiarimenti:**

E' possibile ottenere informazioni e/o chiarimenti sulla presente procedura mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio del giorno 03 GIU. 2020 alle ore 12:00:00.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile ed eventuali integrazioni alla documentazione a base della procedura verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione "Documentazione di gara" di Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale interfaccia, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura"; in caso di mancato rispetto delle



predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Solo nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e/o chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Eventuali rettifiche all'avviso della procedura verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Si precisa che:

- l'Amministrazione non darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma Sintel (per tali domande occorre rivolgersi al n° verde sopra citato);
- l'Amministrazione aggiudicatrice non fornirà riscontro alle richieste di conferma di dati già contenuti nel testo del presente avviso/disciplinare;
- l'Amministrazione aggiudicatrice non fornirà chiarimenti telefonici.

#### **Comunicazioni:**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici (ad eccezione di quelle di cui agli artt. 29 e 76 del D.Lgs. 50/2016) si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel ed all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione della procedura.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Eventuali comunicazioni da parte dell'Amministrazione aventi carattere generale, quali le comunicazioni inerenti la documentazione della procedura, vengono pubblicati sul Sito attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

L'invio della richiesta di iscrizione all'elenco da parte dell'operatore, comporta l'integrale conoscenza, accettazione e rispetto delle regole contenute nel presente documento.

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1**

**Modalità di presentazione della candidatura in caso di R.T.I. o consorzio:**



In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.P. costituito o costituendo e Consorzio, sarà il Professionista mandatario o designato ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare la candidatura. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione a Sintel in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" del presente avviso/disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono la candidatura, si veda quanto stabilito nel presente Avviso/Disciplinare.

Anche a tal fine, i professionisti mandanti partecipanti al R.T.P. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione - da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno del "Modello A" - con la quale autorizzano il Professionista mandatario a presentare un'unica candidatura e, pertanto, abilitano il medesimo a compiere in nome e per conto anche dei Professionisti mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dai raggruppandi, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, i Professionisti mandanti partecipanti al R.T.P. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti alla procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dal Professionista mandatario al momento della registrazione sulla Piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D.Lgs. 50/2016 e s.m. ed i..

In caso di partecipazione in forma aggregata, l'operatore economico prima di iniziare il percorso guidato "Invia offerta", accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce "Partecipazione in forma aggregata", che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione.

L'operatore economico mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi una combo-box intestata "Seleziona forma aggregata di partecipazione", una delle modalità di partecipazione elencate nella tendina (Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su "Seleziona", la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); l'operatore economico mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti dei propri mandanti (ovvero degli altri professionisti componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a Sintel attraverso autocompletamento), i campi "Partita IVA" e "Codice fiscale" si valorizzano automaticamente. L'utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

L'operatore economico mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su "Aggiungi": comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascun mandante.

Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, l'operatore economico dovrà cliccare su "Conferma", e verrà reindirizzato alla pagina "Partecipazione in forma aggregata". Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata.

Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell'offerta in forma aggregata si rimanda ai paragrafi 6.1 e 6.2 del "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE", messo



a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help: "Guide e Manuali".

**Dichiarazioni sostitutive richieste e documenti richiesti per la partecipazione alla procedura:**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

- i) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m. ed i. e sottoscritte digitalmente dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; in quest'ultimo caso, va prodotta la documentazione attestante i necessari poteri di firma);
- ii) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- iii) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

**Sottoscrizione degli atti:**

- a) fatte salve le eccezioni specificatamente previste dal presente Avviso/Disciplinare, tutte le dichiarazioni ed i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Disciplinare con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione ".p7m", o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione ".pdf" al file generato dopo l'apposizione della firma digitale;
- b) nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele; non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firme matryoshka").

**BUSTA TELEMATICA A - BUSTA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", con riferimento alla **Documentazione amministrativa** è necessario predisporre i documenti di seguito elencati e con i requisiti esposti precedentemente e specificati nell'allegato al presente Disciplinare "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel", da allegare a sistema nei relativi campi previsti nella "Documentazione amministrativa".

**Preliminarmente l'operatore economico dovrà rendere direttamente sulla piattaforma la dichiarazione in merito alla forma con cui il Professionista partecipa alla selezione poi dovrà inserire/allegare i seguenti documenti, resi ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, accompagnati da documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore:**

- A. domanda di partecipazione alla procedura e dichiarazioni a corredo della stessa (Modello A);
- B. il D.G.U.E.;



- C. le Dichiarazioni integrative a corredo del D.G.U.E. (Modello B);
- D. Curriculum vitae;
- E. Patto di integrità;
- F. Imposta di bollo;
- G. accettazioni a sistema;

tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tali documenti dovranno essere allegati in Sintel utilizzando gli appositi campi disponibili, attraverso la funzionalità "Invia offerta". Si precisa che i singoli campi in cui inserire i documenti sono nominati con la medesima terminologia presente nei successivi punti. Si precisa, altresì, che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere egregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel", del presente Disciplinare.

**CAMPO A.1 - domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della stessa (Modello A):**

L'operatore economico dovrà presentare una dichiarazione denominata "Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della stessa", redatta in lingua italiana, conforme al modello denominato "Modello A" da inserire/allegare nel campo di Sintel denominato **A.1 MODELLO A**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000.

Il predetto modello di documento, fornito con la documentazione per l'iscrizione all'albo, deve essere scaricato e salvato sul proprio personal computer e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf.

La domanda di partecipazione dovrà contenere l'indicazione delle tipologie di prestazioni per le quali si richiede l'inserimento nell'elenco e contestuale dichiarazione riguardante l'assenza dei motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 e dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita di comprovati poteri di firma (nel caso di raggruppamenti o consorzi costituiti o ancora da costituire vedi Nota bene in calce al Modello A).

La domanda di partecipazione dovrà inoltre contenere le seguenti dichiarazioni:

- che l'operatore economico, in ottemperanza a quanto indicato nel documento "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel", ai fini della presente procedura, elegge, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura stessa e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel, l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" messa a sua disposizione all'interno del sistema l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato); l'operatore economico si assume la responsabilità della corretta indicazione dell'indirizzo PEC, con particolare riferimento al fatto che l'indirizzo non sia costituito da una PEO. In tale caso la Stazione Appaltante non si assume responsabilità sul mancato recepimento delle comunicazioni;
- l'impegno dell'operatore economico a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del sistema stesso;



- di prendere atto, anche in riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 76 D.Lgs. 50/2016, che tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel, sono inviate anche all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato);
- che all'atto della registrazione dell'operatore economico al Sistema Sintel, o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato, è stato indicato un indirizzo di Posta Elettronica Certificata;
- di prendere atto che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto (anche ex art. 76, D.Lgs. 50/2016) e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, la stazione appaltante utilizzerà solo le modalità dettagliate nella presente sezione; in caso di indisponibilità oggettiva del sistema telematico si indica la seguente PEC \_\_\_\_\_ quale mezzo di comunicazione alternativo per la ricezione di eventuali comunicazioni da parte della stazione appaltante;
- (in caso di operatore economico mandante di R.T.I. o Consorzi non costituiti) ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura, anche in riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 76 D.Lgs. 50/2016, elegge domicilio presso il domicilio eletto da parte del mandatario capogruppo del raggruppamento temporaneo di professionisti/Consorzio; in caso di indisponibilità oggettiva del sistema telematico si indica la seguente PEC \_\_\_\_\_ del mandatario capogruppo del raggruppamento temporaneo di professionisti/Consorzio, quale mezzo di comunicazione alternativo per la ricezione di eventuali comunicazioni da parte della stazione appaltante;
- <sup>1</sup>che l'operatore economico ha preso visione sul sito aziendale: [www.cittadellasalute.to.it](http://www.cittadellasalute.to.it) - sezione Amministrazione Trasparente - Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione - Regolamenti per la repressione della corruzione e dell'illegalità - Deliberazione n° 567/2018 del 17/10/2018 del nuovo Modello Generale di "Patto di integrità tra l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e gli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento dei contratti pubblici" approvato con Deliberazione del Direttore Generale n° 567/2018 del 17/10/2018, e si impegna a rispettare, in caso di futuri incarichi, ogni obbligo stabilito all'art. 2 di detto Patto, pena l'applicazione delle sanzioni previste all'art. 4 del medesimo Patto;
- che l'operatore economico ha preso visione del "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020", adottato dalla Stazione Appaltante con Deliberazione n° 95/2018 del 26/01/2018 - disponibile sul sito aziendale: [www.cittadellasalute.to.it](http://www.cittadellasalute.to.it) - sezione Amministrazione Trasparente - Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione - Deliberazione n° 95 del 26/01/2018 e si impegna a rispettare, in caso di futuri incarichi, ogni obbligo derivante da tale piano;
- che l'operatore economico ha preso visione, presso l'indirizzo internet [www.cittadellasalute.to.it](http://www.cittadellasalute.to.it) (Sezione Amministrazione trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Codice Disciplinare e Codice di condotta) del Codice etico e di comportamento dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino approvato con Deliberazione n° 686/2018 del 13/11/2018, e si impegna, in caso di

---

<sup>1</sup> Il Patto di Integrità deve essere comunque allegato/inserito nell'apposito campo di Sintel sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da persona munita di comprovati poteri di firma. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, il Patto dovrà essere sottoscritto digitalmente con le modalità previste dall'avviso.



futuri incarichi, a porre in essere comportamenti conformi ai dettami ed ai principi contenuti nel Codice stesso;

- di conoscere le previsioni della Legge 6 novembre 2012, n° 190 (di seguito c.d. "Legge Anticorruzione"), pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 13 novembre 2012, e si impegna a porre in essere, in caso di futuri incarichi, comportamenti conformi ai principi in essa contenuti;
- di prendere atto che l'inosservanza del "Patto di Integrità", del "Codice etico e di comportamento" e della "Legge Anticorruzione" integra un inadempimento grave agli obblighi di cui al Contratto che legittima la Stazione Appaltante a risolvere il contratto "ipso iure" e con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile;
- di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dall'operatore economico in sede di presentazione dell'istanza e, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'operatore economico verrà escluso dalla procedura per la quale è rilasciata o, inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula dell'eventuale futuro contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge n° 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito ed ai fini del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

L'istanza di partecipazione telematica è **assoggettata all'imposta di bollo**, ai sensi del D.P.R. n° 642/1972 così come modificato dal comma 591 della L. 147/2013 (Legge di stabilità) nella misura di € 16,00 forfettari (indipendentemente dalla dimensione del documento). Il pagamento della suddetta imposta dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi dell'operatore economico (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, provincia, codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: C.F. 10771180014);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TTM);
- del codice tributo (CAMPO 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo - Iscrizione all'albo professionisti aziendale);

A comprova del pagamento effettuato l'operatore economico dovrà inserire/allegare nel campo di Sintel denominato **"A.6 Imposta di bollo"**, copia informatica dell'F23, come nel seguito specificato.

La domanda di iscrizione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora



- costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

#### **CAMPO A.2 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE):**

L'operatore economico dovrà presentare il modello DGUE (facente parte dei documenti per l'iscrizione all'albo), secondo quanto di seguito riportato.

**Il DGUE (Documento Unico di Gara Europeo) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 allegato al presente avviso in formato testo editabile dovrà essere compilato ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.**

Si precisa che, nel caso in cui, il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti dall'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: "4. Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri".

L'operatore economico dovrà compilare le seguenti sezioni:

Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'Amministrazione aggiudicatrice o Ente aggiudicatore;

Parte II - Informazioni sull'operatore economico;

Parte III - Motivi di esclusione.

L'operatore economico dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 1 (requisiti generali) dell'avviso (Sez. A-B-C-D).

Parte IV - Criteri di selezione.

L'operatore economico dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «∞» ovvero compilando quanto segue:

la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;

la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale;

Parte VI - Dichiarazioni finali.

L'operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dall'operatore economico singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti nel caso di



- raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso.

Per dettagli ed istruzioni, si rinvia al regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016 che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico Europe ed al comunicato Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario di documento di gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016, pubblicato sulla G.U. 170 del 22/07/2016.

#### **Campo A.3 - MODELLO B - Dichiarazioni integrative a corredo del DGUE:**

L'operatore economico dovrà presentare una dichiarazione denominata "Dichiarazioni integrative a corredo del DGUE", redatta in lingua italiana, conforme al modello denominato "Modello B" da inserire/allegare nel campo di Sintel denominato "A.3 MODELLO B", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000.

Il predetto modello di documento, fornito con la documentazione per l'iscrizione all'albo, deve essere scaricato e salvato sul proprio personal computer e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita di comprovati poteri di firma (vedi Nota bene in calce al Modello B).

Il modello B contiene le dichiarazioni a corredo del DGUE circa l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale e nello specifico:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:
  - comma 1, lett. b-bis;
  - comma 5, lettere fbis) e fter);
- dichiara i seguenti dati:

**Per i professionisti singoli:**

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.);

**Per i Professionisti associati:**

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;



#### Per le società di Professionisti:

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati;
  - e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
  - f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016;
- In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), l'operatore economico dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n° di iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016.

#### Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso per l'istituzione e l'aggiornamento dell'elenco di operatori economici;
  - autorizza, qualora venga esercitata la facoltà di "accesso agli atti", ai sensi della legge 7 agosto 1990, n° 241, l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata;
  - attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Le dichiarazioni integrative di cui al Modello B sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dall'operatore economico singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- b) nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:



- dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.

#### **Campo A.4 - CURRICULUM VITAE:**

L'operatore economico dovrà presentare il proprio Curriculum Vitae, redatto in lingua italiana, e sottoscritto digitalmente dal candidato, o, nel caso di studi associati o società di ingegneria dal legale rappresentante, da inserire/allegare nel campo di Sintel denominato "**A.4 CURRICULUM VITAE**", reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 dal quale possa desumersi l'esperienza del/dei richiedente/richiedenti con indicazione in particolare, dei principali incarichi svolti nei dieci anni precedenti la pubblicazione del presente avviso ed inerenti le tipologie di attività per le quali si richiede l'inserimento nell'elenco, nello specifico contenente le seguenti indicazioni:

- Indicazione del committente, oggetto dell'incarico, indicazione dell'immobile interessato dalla prestazione e sua ubicazione;
- dati identificativi della prestazione svolta ovvero se progettazione completa (preliminare, definitiva, esecutiva) o parziale e di che tipo (architettonica, strutturale, impiantistica, pratiche e progetto per C.P.I. ecc.), direzione lavori, coordinamento sicurezza nei cantieri, rilievi, collaudo, ecc. indicando nominativamente il professionista che ha svolto le specifiche prestazioni;
- qualificazione dell'intervento (nuova edificazione, recupero, restauro conservativo, ecc.);
- stato avanzamento dell'incarico;
- per ogni singolo lavoro indicazione degli importi lavori a base di gara (I.V.A. esclusa) distinti per categoria ai sensi della tariffa vigente (d.m. 17 giugno 2016) o della legge 2 marzo 1949, n° 143);
- **indicazione degli importi complessivi di tutti i lavori - distinti per categoria - degli ultimi 10 anni.**

#### **Campo A.5 - PATTO DI INTEGRITÀ:**

L'operatore economico allega/inserisce nell'apposito campo Sintel denominato "**Campo A.5 - PATTO DI INTEGRITÀ**", il Patto di Integrità, **sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico o da persona munita di comprovati poteri di firma. Al riguardo si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, il Patto dovrà essere sottoscritto digitalmente con le modalità previste per la domanda di partecipazione.

- "Patto di integrità tra l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e gli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento dei contratti pubblici" approvato dalla Stazione Appaltante con Deliberazione n° 567/2018 del 17/10/2018 disponibile sul sito aziendale: [www.cittadellasalute.to.it](http://www.cittadellasalute.to.it) - sezione Amministrazione Trasparente - Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione - Regolamenti per la repressione della corruzione e dell'illegalità - Deliberazione n° 567/2018 del 17/10/2018.

#### **Campo A.6 - IMPOSTA DI BOLLO:**

L'istanza di partecipazione telematica è **assoggettata all'imposta di bollo**, ai sensi del D.P.R. n° 642/1972 così come modificato dal comma 591 della L. 147/2013 (Legge di stabilità) nella misura di €



16,00 forfettari. Il pagamento della suddetta imposta dovrà avvenire mediante l'utilizzo del **Modello F23**, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi dell'operatore economico (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, provincia, codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: C.F. 10771180014);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TTM);
- del codice tributo (CAMPO 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo - Iscrizione all'albo professionisti aziendale);

A comprova del pagamento effettuato dall'operatore economico dovrà inserire/allegare nel campo di Sintel denominato **"A.6 IMPOSTA DI BOLLO"**, copia informatica dell'F23.

#### ACCETTAZIONI A SISTEMA:

Per concludere l'invio della documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura, accettare direttamente su Sintel le seguenti dichiarazioni:

- a. Di aver preso piena conoscenza di tutta la documentazione fornita per la partecipazione alla procedura nonché di ogni altro documento richiamato e citato, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi dalla Stazione Appaltante nella fase antecedente la presentazione delle istanze;
- b. Di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura gestita con il sistema telematico denominato Sintel;
- c. Di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione fornita per la procedura ivi inclusi l'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" del presente disciplinare che si dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
- d. Di essere consapevole che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire la procedura motivatamente, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti della Stazione Appaltante ove ricorra una di tali circostanze.

#### ATTENZIONE

**Poiché la presente procedura verrà gestita attraverso la piattaforma telematica SINTEL come "Manifestazione di interesse", il campo "Offerta economica" NON è più obbligatorio, rendendo così possibile per l'operatore economico procedere nel percorso di sottomissione dell'offerta SENZA valorizzarne il campo, trattandosi di una mera candidatura.**

#### Art. 5 - FORMAZIONE DEGLI ELENCHI E LORO VALIDITA'

Le domande di iscrizione saranno esaminate dalla Stazione Appaltante e, sulla scorta della documentazione presentata dai candidati l'Ufficio competente, qualora la domanda, in sede istruttoria, risultasse incompleta o irregolare, inviterà l'operatore economico/professionista ad integrarla e/o regolarizzarla nel termine perentorio di 10 giorni. La mancata presentazione, nei termini indicati, della documentazione integrativa comporterà la non iscrizione nell'elenco.

Entro 45 giorni dalla ricezione delle domande e delle loro eventuali integrazioni verranno formati gli elenchi dei professionisti idonei suddivisi in base alle tipologie di prestazioni.



Tali elenchi avranno validità triennale a far data dalla pubblicazione dell' "Avviso di formazione elenchi" sul sito web della scrivente Azienda Ospedaliero-Universitaria, [www.cittadellasalute.to.it](http://www.cittadellasalute.to.it), e saranno aggiornati ed integrati almeno con cadenza annuale, con apposito atto determinativo, sulla base delle richieste che perverranno, previa verifica dei requisiti di cui all'art. 3.

I professionisti potranno richiedere di essere inseriti negli elenchi in qualsiasi momento dopo la formazione del primo elenco.

Le istanze che perverranno entro la scadenza di cui all'art. 4 saranno inserite nel 1° elenco, distinto per categorie, mentre le domande pervenute oltre tale termine verranno, comunque, inserite negli elenchi in occasione dei successivi aggiornamenti annuali. L'eventuale domanda di inserimento, successiva alla scadenza del presente avviso, dovrà pervenire direttamente alla stazione appaltante utilizzando la stessa modulistica **esclusivamente** tramite posta PEC.

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dagli operatori economici ammessi negli elenchi, con l'avvertenza che, in caso di false dichiarazioni, si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione agli ordini professionali ed alle autorità competenti.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti, a pena di cancellazione d'ufficio, a comunicare all'Amministrazione, entro 30 giorni, ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'elenco medesimo.

#### **Art. 6 - MODALITA' DI PERMANENZA NELL'ELENCO, SOSPENSIONE O ESCLUSIONE/CANCELLAZIONE**

L'inserimento nell'Elenco è subordinato alla conformità al presente Avviso dell'istanza di partecipazione e della documentazione prodotta: in alcun modo saranno prese in considerazione istanze presentate in difformità alle prescrizioni di cui al presente Avviso.

La deliberazione di formazione dell'elenco darà altresì atto dei casi di mancata iscrizione e dei motivi ostativi alla stessa.

Costituiscono cause di cancellazione dall'elenco il verificarsi di anche una soltanto delle seguenti circostanze:

- Formale richiesta da parte dell'operatore economico;
- Cessazione dell'attività dell'operatore economico;
- Radiazione dai rispettivi ordini o collegi professionali;
- Perdita di uno qualsiasi dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice e/o dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
- L'esecuzione da parte dell'operatore economico di prestazioni contrattuali con grave negligenza o malafede, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia commesso grave errore nell'espletamento dell'attività;
- La mancanza di risposta (almeno due volte) da parte del professionista agli inviti di gara, in assenza di adeguata motivazione in merito, ovvero risulta che il professionista abbia formulato offerte inammissibili;
- Sia stata accertata falsità delle dichiarazioni rese ai fini dell'iscrizione all'elenco;
- Dichiarazioni mendaci che emergano anche all'esito del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico iscritto;



- Mancata sottoscrizione del contratto senza valida giustificazione;
- Intervenuta risoluzione contrattuale per fatto o colpa dell'operatore economico.

L'iscrizione nell'elenco avverrà sulla base delle richieste pervenute per le tipologie di prestazioni indicate dai professionisti, sotto la loro responsabilità per quanto attiene alle competenze e i dati dichiarati.

Gli elenchi saranno predisposti in ordine cronologico di ricevimento della domanda, senza preventiva valutazione di merito né attribuzione di punteggio sulla documentazione presentata.

**L'A.O.U. non prenderà in considerazione le domande prive di indicazioni delle tipologie di incarico per le quali si richiede l'iscrizione, o generiche.**

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale e non sarà considerato al fine di costituire graduatorie, con attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti o all'esperienza maturata, ma soltanto un'elencazione di professionisti idonei per eventuali incarichi in rigoroso ordine cronologico di arrivo delle istanze di ammissione negli elenchi.

Le documentazioni allegate alle domande hanno il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione degli eventuali incarichi, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi di ingegneria, architettura e tecnici.

#### **Art. 7 - DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI**

Le procedure per il conferimento degli incarichi saranno espletate esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia "SINTEL".

Nell'ambito degli elenchi, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, provvederà a selezionare il professionista, al quale sarà affidato l'incarico, a cura del Responsabile del Procedimento, con Determinazione del Direttore della S.C. Tecnico.

Le società di ingegneria e di professionisti e gli studi associati, al fine dell'eventuale affidamento dello specifico incarico, dovranno nominativamente indicare il professionista tra quelli elencati ai fini della partecipazione alla selezione, che effettivamente espletterà l'attività oggetto dell'incarico e sarà nominativamente responsabile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato nel curriculum e nella domanda.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 26 legge 4 gennaio 1968, n° 15) e costituisce causa di esclusione dalla procedura di formazione degli elenchi.

- Per incarichi inferiori ad € 40.000,00, ai sensi degli artt. 31, comma 8, 36, comma 2 lett. a), 95, comma 3 lett. b) a contrariis e 157, comma 2 a contrariis, del D.Lgs. 50/2016, si potrà affidare il servizio, sulla base di un unico preventivo, direttamente al professionista scelto dall'elenco in base al tipo di incarico da conferire ed al curriculum vitae nel rispetto del criterio di rotazione oppure tramite apposita lettera d'invito fra due o più soggetti qualificati senza preventiva pubblicazione di un bando.



- Per incarichi pari o superiori ad € 40.000,00 ma inferiori ad € 100.000,00 euro i soggetti qualificati, inseriti nei predetti elenchi, saranno individuati di volta in volta, mediante apposita lettera d'invito, secondo la procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. b), 95 e 157, comma 2) del D.Lgs. 50/2016, senza previa pubblicazione di un bando. Gli incarichi verranno affidati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, con procedura negoziata tra almeno cinque operatori economici, se sussistono nell'elenco in tale numero soggetti idonei, individuati - in base ai requisiti posseduti - previa conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

Il criterio di rotazione previsto consisterà nell'invito a presentare offerta, sulla base di quanto sarà stabilito e motivato nella determinazione a contrarre, dei primi cinque o più soggetti (a discrezione del R.U.P.) che avranno fatto richiesta di inserimento in uno degli elenchi sopra indicati, se sussistono in tale numero aspiranti idonei, sempre che siano in possesso del requisito sopra indicato (importo globale per ogni classe e categoria pari al 100% dell'importo dei lavori da progettare, dirigere, collaudare ecc.) e degli eventuali ulteriori requisiti.

Nel caso di Società saranno valutati i curricula riferiti ai Professionisti indicati come incaricati della progettazione e con considerazione delle integrazioni significative, eventualmente apportate da altri soggetti. Nel caso di R.T.P. la valutazione dei curriculum dei mandanti integrerà la valutazione del capogruppo, nella misura in cui il loro apporto sia ritenuto essenziale e/o migliorativo ai fini della valutazione finale.

Nelle successive procedure negoziate saranno invitati i successivi cinque o più soggetti e così via. I soggetti titolari di contratti in corso non saranno invitati alle procedure successive salvo casi che dovranno essere motivati.

A tali criteri è possibile derogare nei soli casi in cui specifiche esigenze tecnico-operative rendessero necessarie o manifestamente opportune scelte diverse, che devono essere, di volta in volta, adeguatamente motivate nella determina a contrarre, nel rispetto dei canoni di imparzialità e di buona amministrazione.

L'Amministrazione dell'A.O.U. può invitare e affidare incarichi a soggetti non inclusi negli elenchi, qualora tra questi non ritenga esistano soggetti idonei alla prestazione da affidare.

L'Amministrazione dell'A.O.U., ai sensi di quanto statuito dal codice degli appalti, può sempre procedere alle aggiudicazioni tramite le procedure ordinarie (aperta o ristretta), fermo restando che, qualora l'Amministrazione proceda agli affidamenti tramite procedura negoziata, è obbligata a prendere in considerazione le manifestazioni di interesse all'assunzione dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco.

I soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 che chiedono l'inserimento nell'elenco in associazione temporanea (art. 48 del D.Lgs. 50/2016), all'atto dell'eventuale affidamento dell'incarico, dovranno costituire il raggruppamento presentando il mandato collettivo speciale, risultante da scrittura privata autenticata, con rappresentanza al professionista capogruppo.

Le prestazioni professionali devono essere espletate con le modalità ed entro i termini indicati in sede di disciplinare di incarico.

All'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario e la veridicità dei requisiti professionali dichiarati dal professionista in sede di presentazione dell'offerta.



Le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione dell'A.O.U., riservandosi quest'ultima di non procedere agli affidamenti suddetti, qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo del personale dipendente.

Sul sito Aziendale e sulla piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia "SINTEL" sarà pubblicato l'avviso di avvenuto affidamento dell'incarico. L'incarico sarà soggetto alla stipula di apposito contratto e alla stipula della prescritta polizza assicurativa professionale (in caso di progettazione e verifica dei progetti ai fini della validazione).

Ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, i contratti relativi all'affidamento dei servizi di ingegneria e Architettura e degli altri servizi di natura tecnica ed intellettuale di importo superiore ad € 40.000,00 saranno aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Nella lettera d'invito saranno richieste le seguenti dichiarazioni e documentazioni:

1. una **dichiarazione di conferma** delle dichiarazioni riguardanti l'assenza dei motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, già presentate in fase di richiesta di inserimento negli elenchi;
2. la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi relativamente all'incarico specifico;
3. ogni altra informazione o attestazione ritenuta utile dall'Amministrazione riguardo all'incarico specifico da affidare;
4. nel caso di incarichi da affidare a dipendenti di Enti pubblici, la dichiarazione di benessere all'incarico da parte dell'Ente di appartenenza;
5. una busta contenente l'**offerta tecnica** costituita dalla seguente documentazione, finalizzata alla dimostrazione della professionalità e dell'adeguatezza dell'offerta:
  - massimo n° 3 schede di formato A3, ovvero n° 6 di formato A4, costituenti la documentazione di ognuno dei tre servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali;
  - una relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico con riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale, morfologico, strutturale ed impiantistico, nonché a quelli relativi alla sicurezza ed alla cantierabilità dei lavori (massimo venti cartelle);
6. una busta contenente l'**offerta economica** costituita dal ribasso percentuale unico sia sull'onorario che sugli oneri accessori.

La stazione appaltante aprirà soltanto le buste contenenti l'offerta economica relativamente alle offerte che abbiano superato una soglia minima di punteggio relativa all'offerta tecnica, eventualmente fissata nella lettera d'invito.

Saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

- a) adeguatezza dell'offerta secondo quanto stabilito caso per caso;
- b) caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- c) ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica.



I fattori ponderali da assegnare ai criteri di cui sopra saranno fissati dalla lettera d'invito e possono variare:

- per il criterio a): da 20 a 40;
- per il criterio b): da 20 a 40;
- per il criterio c): da 10 a 30.

Saranno considerati in modo particolare i seguenti aspetti:

- referenze costituite da incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza, e collaudi commissionati da aziende o enti sanitari, aventi caratteristiche analoghe a quelle dell'incarico da affidare;
- rilevanza tecnica ed economica degli incarichi assunti, considerando anche, per quanto desumibile dalla documentazione fornita, il livello qualitativo e quantitativo delle prestazioni nel caso di incarichi plurimi ovvero in capo a più soggetti;
- chiarezza ed esaustività delle informazioni fornite;
- qualora possa influire sull'adempimento dell'incarico, potrà altresì tenersi conto della vicinanza della sede del candidato al luogo di esecuzione delle prestazioni.

La commissione, in una o più sedute riservate, valuterà le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi e delle riduzioni di ciascuna di esse, determinerà l'offerta più vantaggiosa applicando i criteri e le formule previste dalla vigente normativa.

Le modalità di svolgimento del servizio, l'entità delle competenze ed i tempi di espletamento saranno già stati fissati nello schema di contratto allegato ai documenti di gara.

Tutti gli elaborati prodotti nell'espletamento dell'eventuale incarico dovranno essere consegnati in copia cartacea e su supporto informatico (sia in formato PDF che in formato DWG o altra estensione compatibile).

Si esclude la competenza arbitrale. In caso di controversie il Foro competente è quello di Torino.

#### **Art. 8 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

Il progettista o i progettisti incaricati della progettazione posta a base di gara o della progettazione esecutiva, dovranno essere muniti, a far data dall'approvazione rispettivamente del progetto a base di gara o del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

#### **Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI - INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196 DEL 2003**

Si informa che:



I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici.

I dati possono essere comunicati a:

1. personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento;
2. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n° 241 e s.m. ed i.;
3. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previsti dalle norme vigenti in materia di appalti.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che l'operatore economico, se intende partecipare alla procedura, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa. La conseguenza, nel caso di mancato conferimento dei dati, è la seguente: **NON AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.**

Può essere in ogni momento esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione dei dati come previsto dalla vigente normativa, rivolgendosi all'indirizzo specificato.

Il titolare del trattamento dei dati è l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino, con sede in Torino, C.so Bramante n° 88/90, in persona del suo Legale Rappresentante. Responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Tecnico nella persona dell'Arch. Paolo Melchior.

#### **Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Paolo MELCHIOR, Direttore della S.C. Tecnico aziendale

Il presente avviso e gli allegati "A", "B", "D.G.U.E.", "Patto di Integrità tra l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino e gli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento contrattuale", sono disponibili. La documentazione necessaria per l'iscrizione all'Albo è consultabile e scaricabile sulla piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia "SINTEL" ricercando la presente procedura tramite il motore di ricerca bandi all'indirizzo <http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearc.xhtml>.

Il R.U.P.  
Arch. Paolo MELCHIOR







## **Deliberazione del Commissario**

n. 0000434 del 10/04/2020

### **Oggetto:**

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA D'IMPORTO INFERIORE AD € 100.000,00 (I.V.A. ED ONERI PREVIDENZIALI ESCLUSI) AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) E B) D.LGS. 18 APRILE 2016, N° 50 E S.M.I. E SECONDO I DISPOSTI DELLE LINEE GUIDA N. 1 E N. 4 DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

#### Proponente:

Il Responsabile S.C. TECNICO  
PAOLO MELCHIOR  
firmato digitalmente

#### Parere favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
VALTER ALPE  
firmato digitalmente

#### Parere favorevole:

IL DIRETTORE SANITARIO  
LORENZO ANGELONE  
firmato digitalmente

#### IL COMMISSARIO

GIOVANNI LA VALLE  
firmato digitalmente

Hash della proposta (SHA256):

0c88b6712cdb8458be9c2f4cfef3e21802fc291cb6bb8515b26cf23de6d23ce2



**IL COMMISSARIO**  
**Dott. Giovanni LA VALLE**  
nominato con D.G.R. n. 20-1131 del 13 marzo 2020

- Visti gli atti relativi alla materia in trattazione e, in particolare, esaminata la proposta del Direttore della **S.C. TECNICO**;
  - "Premesso che:
    - Con Deliberazione del Direttore Generale n° 1331/2019 dell'11/10/2019 è stato approvato il programma triennale 2020-2022 e l'elenco annuale 2020 dei LL.PP relativo all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino.
    - Con Deliberazione del Direttore Generale n° 1724/2019 del 20/12/2019 è stato approvato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 delle acquisizioni ex art. 21 del D.Lgs. 50/2016 del 18/04/2016.
  - Considerato che, dalle previsioni contenute nei programmi sopra citati nonché dall'analisi degli interventi attualmente in corso di espletamento, sia nel settore appalti di lavori che di servizi, è presumibile che questa A.O.U., debba provvedere all'affidamento di incarichi relativi, tra gli altri, alla progettazione di fattibilità tecnica, definitiva ed esecutiva di lavori, alla direzione e collaudo dei lavori, direzione dell'esecuzione del contratto e verifiche di conformità per i servizi nonché ad altri incarichi in materia patrimoniale quali a titolo esemplificativo e non esaustivo perizie, stime e pratiche catastali.
  - Atteso che il comma 1 dell'art. 24 del D.Lgs. 50/2016 "Progettazione interna ed esterna alle amministrazioni aggiudicatrici in materia di lavori pubblici" dispone che le prestazioni relative alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva di lavori, nonché alla direzione dei lavori e agli incarichi di supporto tecnico-amministrativo alle attività del responsabile del procedimento e del dirigente alla programmazione dei lavori pubblici siano espletate:
    - a) dagli uffici tecnici delle stazioni appaltanti;
    - b) dagli uffici consortili di progettazione e di direzione lavori che i comuni, i rispettivi consorzi e unioni, le comunità montane, le aziende sanitarie locali, i consorzi, gli enti di industrializzazione e gli enti di bonifica possono costituire;
    - c) dagli organismi di altre pubbliche amministrazioni di cui le singole stazioni appaltanti possono avvalersi per legge;
    - d) dai soggetti di cui all'art 46 (professionisti singoli, associati, società di professionisti, società di ingegneria, consorzi, GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti);
  - Dato atto che, solo in materia di collaudi, il medesimo D.Lgs. 50/2016 al comma 6 dell'art. 102 prevede: "Per effettuare le attività di controllo sull'esecuzione dei contratti pubblici di cui al comma 1, le stazioni appaltanti nominano tra i propri dipendenti o dipendenti da altre amministrazioni pubbliche da uno a tre componenti con qualificazione rapportata alla tipologia e caratteristica del contratto.....omissis.... Per accertata carenza nell'organico della stazione appaltante ovvero di altre amministrazioni pubbliche, le stazioni appaltanti individuano i componenti con le procedure di cui all'art. 31, comma 8.
  - Considerate le professionalità presenti all'Interno della S.C. Tecnico, i carichi di lavoro attualmente ad esse attribuiti, i tempi della programmazione dei lavori e dei servizi, nonché il grado di complessità ormai richiesto per le progettazioni che devono essere poste a base di gara, è presumibile che l'A.O.U. possa, in futuro, avere la necessità di ricorrere all'affidamento di prestazioni professionali inerenti l'ingegneria e l'architettura a soggetti esterni.
  - Dato atto che, con Deliberazione del Direttore Generale n° 1457/2016 del 02/12/2016, fu approvato l'avviso per la formazione di elenchi di operatori economici per il conferimento di incarichi professionali d'importo inferiore a 100.000,00 Euro" relativo all'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino,



ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e che, con Deliberazione n° 424/2017 del 22/03/2017, fu approvato l'elenco dei professionisti che, entro il termine di scadenza, avevano fatto domanda di iscrizione, suddiviso per tipologia di prestazione, elenco con validità triennale dalla data della sua approvazione.

- Dato atto che, essendo ormai scaduto l'elenco sopra citato, alla luce dell'attuale normativa, l'A.O.U. "Città della Salute e della Scienza di Torino" intende procedere alla costituzione di un nuovo elenco di soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, abilitati per l'eventuale affidamento, a cura del Responsabile Unico del Procedimento di volta in volta individuato, di incarichi per servizi tecnici di architettura ed ingegneria il cui importo stimato sia inferiore ad € 100.000,00, ai sensi dell'art. 157, comma 2 e con le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a e b) del D.Lgs. 50/2016.
- Viste le Linee Guida n° 1 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50, recanti "Indirizzi Generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".
- Viste le Linee Guida n° 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.
- Visto il Decreto del Ministero della Giustizia 17/06/2016, in vigore dal 27/07/2016, "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i."
- Visto l'art. 24 del D.Lgs. 50/2016 che individua i soggetti abilitati all'espletamento delle prestazioni relative alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva di lavori, nonché alla direzione dei lavori e agli incarichi di supporto tecnico-amministrativo alle attività del responsabile del procedimento e del dirigente competente alla programmazione dei lavori pubblici.
- Visto l'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 che individua gli operatori economici ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria.
- Visto l'art. 157 del D.Lgs. 50/2016 che regola le modalità di affidamento di incarichi di progettazione e connessi, in particolare il comma 2 prevede che "Gli incarichi di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e di collaudo di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 100.000,00 euro possono essere affidati dalle stazioni appaltanti a cura del responsabile del procedimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e secondo la procedura prevista dall'articolo 36, comma 2, lettera b)".
- Dato atto che, al fine di procedere alla formazione degli elenchi di professionisti, l'A.O.U. ha predisposto apposito Avviso Pubblico ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettere a) e b) del D.Lgs. 50/2016, individuando le seguenti tipologie di prestazioni, sulla scorta delle più frequenti esigenze manifestate nell'ambito dell'attività della S.C. Tecnico:
  - **Elenco 1 - Progettazione e Direzione Lavori opere edili:** progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per realizzazione, ristrutturazione e recupero, con particolare riferimento all'edilizia sanitaria, a pubblici edifici in genere e beni di interesse storico ed artistico;
  - **Elenco 2 - Progettazione e Direzione Lavori opere strutturali, consolidamento, antisismica e verifiche strutturali:** progettazione strutturale, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per nuove costruzioni, attività di verifica statica di edifici esistenti per strutture edilizie anche complesse in muratura, legno, c.a., c.a.p., acciaio, anche per zone sismiche, compresi interventi di contenimento, opere di sostegno e fondazioni;
  - **Elenco 3 – Progettazione e Direzione Lavori impianti elettrici:** progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti impianti elettrici e reti informatiche per il trattamento dei dati e similari;



- **Elenco 4 – Progettazione e Direzione Lavori impianti idro-termo-sanitari:** progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti impianti di condizionamento, trattamento aria, idrotermosanitari, meccanici e gas medicali;
  - **Elenco 5 – Progettazione e Direzione Lavori impianti elevatori:** progettazione, direzione e contabilità lavori con prestazioni accessorie per opere impiantistiche riguardanti ascensori ed impianti di sollevamento e trasporto in genere;
  - **Elenco 6 – Prevenzione incendi:** progettazione inerente la prevenzione incendi e pratiche amministrative connesse all'ottenimento di certificazione di prevenzione incendi e sicurezza in genere;
  - **Elenco 7 – Coordinamento Sicurezza:** Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m. ed i.;
  - **Elenco 8 – Rilievi acustici ed ambientali:** rilievi e valutazioni di impatto acustico e ambientale;
  - **Elenco 9 – Verifica preventiva della progettazione:** verifica dei progetti ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016;
  - **Elenco 10 – Collaudi tecnico-amministrativi** ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016;
  - **Elenco 11 – Collaudi strutturali** ai sensi dell'art. 102, comma 6 del D.Lgs. 50/2016;
  - **Elenco 12 – Incarichi in materia patrimoniale:** predisposizione di perizie, pratiche catastali e presso l'Ufficio del Territorio, stime, certificazioni di congruità, certificazioni energetiche ecc.
- Dato atto che l'Avviso non costituisce procedura concorsuale e non sarà considerato al fine di costituire graduatorie, con attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti o all'esperienza maturata, ma soltanto una elencazione di professionisti idonei per eventuali incarichi in rigoroso ordine cronologico di arrivo delle istanze di ammissione negli elenchi.
  - Richiamata la deliberazione n° 732/2018 del 22/11/2018, con la quale è stato approvato l'accordo di collaborazione sottoscritto con la società di committenza regionale SCR PIEMONTE S.p.A., nel quale si stabilisce che la Stazione Appaltante "A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino" utilizzerà per l'espletamento della procedura il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).
  - Dato atto che l'A.O.U., al fine di garantire una maggiore partecipazione degli operatori economici, pubblicherà l'avviso per la costituzione dell'elenco (allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale al n° 1) sul sito web della scrivente Azienda Ospedaliero-Universitaria, <https://www.cittadellasalute.to.it>, sul sito web del Sistema di Intermediazione telematica di Regione Lombardia Sintel [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), sul sito web Piattaforma SOAP dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici della Regione Piemonte – art. 73, comma 4, del Codice (la pubblicazione è gratuita), nonché invierà copia del presente atto con allegato Avviso all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino, all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino nonché all'Albo dei Geometri e dei Periti Industriali della Provincia di Torino.
  - Dato atto che tale elenco avrà carattere aperto e validità triennale a far data dall'approvazione dell'elenco stesso, che sarà pubblicato sul sito web della scrivente Azienda Ospedaliero-Universitaria, [www.cittadellasalute.to.it](http://www.cittadellasalute.to.it) oltre che sul sito web [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), e sarà aggiornato ed integrato almeno con cadenza annuale, con apposito atto deliberativo, sulla base delle richieste che perverranno, previa verifica dei requisiti richiesti.



- Dato atto che l'A.O.U. si riserva di procedere ad eventuali modifiche e/o integrazioni dell'allegato Avviso nell'ipotesi in cui i disposti in esso contenuti dovessero risultare in contrasto con quanto previsto dalla normativa che dovesse essere emanata dopo la data della sua approvazione.
- Dato atto, infine, che il presente provvedimento non comporta onere alcuno.
- Si propone, per quanto sopra riportato, di:
  - individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in argomento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., del sottoscritto Arch. Paolo Melchior, Direttore della S.C. Tecnico aziendale;
  - approvare ed indire, tramite la Piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia, l'Avviso pubblico finalizzato alla costituzione dell'elenco di operatori per il conferimento di incarichi per servizi tecnici attinenti l'Ingegneria e l'Architettura d'importo inferiore ad € 100.000,00 (allegato in copia al presente atto per farne parte integrante e sostanziale al n° 1);
  - dare atto che l'Avviso non costituisce procedura concorsuale e non sarà considerato al fine di costituire graduatorie, con attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti o all'esperienza maturata, ma soltanto una elencazione di professionisti idonei per eventuali incarichi in rigoroso ordine cronologico di arrivo delle istanze di ammissione nell'elenco;
  - pubblicare l'Avviso sul sito web dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria, <https://www.cittadellasalute.to.it>, sul sito web del Sistema di Intermediazione telematica di Regione Lombardia Sintel [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), sul sito web Piattaforma SOAP dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici della Regione Piemonte – art. 73, comma 4, del Codice (la pubblicazione è gratuita), nonché inviare copia del presente atto con allegato Avviso all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino, all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino nonché all'Albo dei Geometri e dei Periti Industriali della Provincia di Torino.
  - dare atto che l'A.O.U. si riserva di procedere ad eventuali modifiche e/o integrazioni dell'allegato Avviso nell'ipotesi in cui i disposti in esso contenuti dovessero risultare in contrasto con quanto previsto dalla normativa che dovesse essere emanata dopo la data della sua approvazione;
  - dare atto, infine, che il presente provvedimento non comporta onere alcuno".
- Ritenuto di condividere la su estesa proposta del Direttore della **S.C. TECNICO**;
- Preso atto del parere favorevole fornito sul presente atto, per quanto di competenza, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo rispettivamente ai sensi dell'art. 3, comma 7 e dell'art. 3, comma 1 quinquies del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i;

## DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa:

1. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in argomento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Arch. Paolo Melchior, Direttore della S.C. Tecnico aziendale;
2. di approvare ed indire, tramite la Piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia, l'Avviso pubblico finalizzato alla costituzione dell'elenco di operatori per il conferimento di incarichi per servizi tecnici attinenti l'Ingegneria e l'Architettura d'importo inferiore ad € 100.000,00 (allegato in copia al presente atto per farne parte integrante e sostanziale al n° 1);
3. di dare atto che l'Avviso non costituisce procedura concorsuale e non sarà considerato al fine di costituire graduatorie, con attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti o all'esperienza maturata, ma soltanto una

elencazione di professionisti idonei per eventuali incarichi in rigoroso ordine cronologico di arrivo delle istanze di ammissione negli elenchi;

4. di pubblicare l'Avviso sul sito web dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria, <https://www.cittadellasalute.to.it>, sul sito web del Sistema di Intermediazione telematica di Regione Lombardia Sintel [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), sul sito web Piattaforma SOAP dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici della Regione Piemonte – art. 73, comma 4, del Codice (la pubblicazione è gratuita), nonché inviare copia del presente atto con allegato Avviso all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino, all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino nonché all'Albo dei Geometri e dei Periti Industriali della Provincia di Torino;
5. di dare atto che l'A.O.U. si riserva di procedere ad eventuali modifiche e/o integrazioni dell'allegato Avviso nell'ipotesi in cui i disposti in esso contenuti dovessero risultare in contrasto con quanto previsto dalla normativa che dovesse essere emanata dopo la data della sua approvazione;
6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento non comporta *ex se* onere alcuno;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della legge regionale 24 gennaio 1995, n° 10, per opportuna conoscenza;
8. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere alla formazione degli elenchi di operatori economici idonei per eventuali incarichi professionali attinenti l'Ingegneria e l'Architettura inferiori ad € 100.000,00 da attribuire secondo la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b) del D.Lgs. 50/2016 mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando.